

RASEINIŲ KRAŠTO ISTORIJOS MUZIEJUS, 190151266
Muziejaus g.3, Raseiniai, Raseinių r. sav.

**2017 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus

2017 M. GRUODŽIO 31 D. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Muziejaus oficialus pavadinimas – **Raseinių krašto istorijos muziejus**, trumpasis pavadinimas **RKIM** (Raseinių krašto istorijos muziejus). Raseinių krašto istorijos muziejus (toliau – muziejus) įsikūrės Muziejaus g. 3, LT-60123, Raseiniai. Muziejus įstegtas 1975 m. 1985 – 1987 m. buv. arešto namų centrinis pastatas, po rekonstrukcijos, tapo nuolatine Raseinių muziejaus buveine. Muziejus įregistruotas Juridinių asmenų registre teisės aktų nustatyta tvarka, kodus 190151266. Tai biudžetinė įstaiga, kaupianti, sauganti, tirianti, eksponuojanti, konservuojanti, restauruojanti ir populiarinant muziejines vertybes, atspindinčias Raseinių krašto istoriją, kultūrinę ir gamtinę įvairovę nuo seniausių laikų, pildanti muziejuje suformuotas kolekcijas ir rinkinius, vykdanti muziejų veiklą ir užtikrinanti valstybinių muziejininkystės bei turizmo programų ir rajono Savivaldybės sprendimų muziejų bei turizmo klausimais įgyvendinimą rajone.

Muziejaus tinklą sudaro muziejus ir jo struktūriniai padaliniai. Muziejaus stuktūrinis padalinys, esantis mieste ar kaime, turintis savo buveinę ir atliekantis dalį muziejaus funkcijų, turintis direktoriaus įsakymu nustatyta etatų skaičių ir įteisintą materialinę atsakomybę.

Muziejaus struktūriniai padaliniai yra: Betygalos muziejus – Raseinių r. sav., Betygalos sen., Betygala, Vytauto g. 16; Pasandavio istorinis draustinis (poeto Maironio tėviškė) – Raseinių r. sav., Pagojukų sen., Pasandavio ir Bernotų kaimai; Simono Stanevičiaus sodyba – muziejus – Raseinių r. sav., Viduklės sen., Kanopėnų kaimas. Kontroliuojamų ar asocijuotujų subjektų Muziejus neturi.

Raseinių krašto istorijos muziejaus nuostatai patvirtinti Raseinių rajono savivaldybės tarybos 2017-03-23 d. sprendimu Nr. TS-123, Juridinių asmenų registre įregistruoti 2017-03-31 d.

Muziejaus struktūrinis padalinys nėra juridinis asmuo, veikia pagal muziejaus direktoriaus patvirtintus nuostatus. Muziejaus struktūrinų padalinių skaičių nustato rajono Savivaldybės taryba.

Muziejus yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Raseinių herbu ir pavadinimu Raseinių krašto istorijos muziejus, atskaitomają ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose.

Muziejus savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos muziejų įstatymu, Lietuvos Respublikos vienos savivaldžios ir biudžetinių įstaigų įstatymais, Lietuvos Respublikos civiliniu ir darbo kodeksais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymais, rajono Savivaldybės tarybos sprendimais, rajono Savivaldybės mero potvarkiais, rajono Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais teisės aktais bei šiais nuostatais.

Iš Savivaldybės biudžeto išlaikomo Muziejaus savininkė yra Raseinių rajono savivaldybė.

Muziejaus veiklos sritis – bibliotekų, archyvų, muziejų ir kita kultūrinė veikla – 91.0. 18.

Muziejaus veiklos rūšys:

- pagrindinė veiklos rūšis – muziejų veikla – 91.02.;

- kitos muziejaus veiklos rūšys:

- kultūros ir poilsio prekių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse – 47.6.; knygų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse;

- kita naujų prekių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse – 47.78;

- suvenyrų, meno dirbinių ir religinių reikmenų specializuota mažmeninė prekyba – 47.78.10.;

- knygų, periodinių leidinių ir kita leidybinė veikla – 58.1.;

- kita leidyba – 58.19.;

- duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (rieglobos) ir susijusi veikla – 63.11.;

- kita, niekur kitur nepriskirta, informacinių paslaugų veikla – 63.99.;

- ekskursijų organizatorų veikla – 79.12.;

- kitų išankstinio užsakymo ir susijusių paslaugų veikla – 79.90.;

- fotokopijavimo, dokumentų rengimo ir kita specializuota įstaigai būdingų paslaugų veikla – 82.19.;

- kultūrinis švietimas – 85.52.;

- švietimui būdingų paslaugų veikla – 85.60.;

- istorinių vietų ir pastatų bei panašių turistų lankomų vietų eksploatavimas – 91.03.

Muziejaus tikslas – kaupti, tyrinėti, saugoti, perteikti visuomenei regiono kultūros dvasines ir materialines vertybės.

Muziejaus funkcijos:

1. įgyti ir kaupti muziejinę vertę turinčias kultūros vertybės, formuoti muziejaus rinkinius, atspindinčius krašto istoriją nuo seniausių laikų iki šių dienų, Lietuvos valstybingumo formavimąsi ir tolesnį vystymąsi, pildyti muziejuje suformuotas kolekcijas ir rinkinius;

2. užtikrinti sukauptų muziejinių vertibių apskaitą, tinkamas saugojimo sąlygas ir apsaugą, jų konservavimą bei restauravimą, vadovaujantis Muziejuose esančių rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. IĮV-716;

3. tirti ir sisteminti muziejaus fondo eksponatų rinkinius:

3.1. muziejaus fondo rinkiniai, atsižvelgiant į juose esančių muziejinių vertibių išliekamąją vertę, skirstomi į pagrindinį fondą, trumpasis pavadinimas GEK (gaunamų eksponatų knyga), pagalbinį fondą, trumpasis pavadinimas PF (pagalbinis fondas), mainų fondą MF (mainų fondas);

3.2. pagrindiniame fonde gali būti išskirtas specialios apskaitos ir apsaugos fondas;

3.3. muziejaus rinkiniai kaupiami šiomis pagrindinėmis kryptimis: archeologija, gamta, geologija, istorija, etnografija, dailė, fotografija, raštija, numizmatika, filaristika, filokartija, filatelija, video,- ir audio,- fondas;

3.4. muziejaus rinkinių šifre nurodomas sutrumpintas muziejaus pavadinimas (RKIM) ir rinkinio šifras: archeologija – A; gamta – GM; geologija - G; istorija - I; etnografija - E; dailė - D; fotografija – F; raštija - R; numizmatika - N; filaristika - FR; filokartija - FK; filatelija - FL; video ir audio fondas - VA; eksponatai iš brangiųjų metalų – Au-auksas, S-sidabras;

3.5. muziejaus rinkiniai pagal komplektavimo kryptis saugomi specializuotose saugyklose.

4. sudaryti sąlygas muziejuje viešai naudoti muziejuje saugomas muziejines vertybes:

4.1. rengti nuolatinės ekspozicijas: Raseinių krašto istorija nuo seniausių laikų iki XX a. vidurio; sakralinis menas; dailė - tapyba, taikomasis menas, skulptūra; memorialinis palikimas; etnografija; geologija. Ekspozicijų turinys gali keistis, toliau plečiant tematiką;

4.2. rengti parodas ir laikinės ekspozicijas, kitus kultūros ir švietimo renginius (kultūros vakarus, koncertus, susitikimus, pristatymus ir kt.) muziejuje, Lietuvoje ir užsienyje;

5. kaupti informaciją apie muziejines vertybes, atspindinčias Raseinių krašto istoriją nuo seniausių laikų iki šių dienų, esančias kituose Lietuvos ir užsienio muzieuose, archyvuose, įstaigose ir privačiuose rinkiniuose;

6. rengti ir vykdyti kartu su švietimo įstaigomis muziejines mokinį švietimo programas;

7. rengti, leisti ir platinti su muziejaus veikla, krašto istorija susijusius leidinius bei elektronines laikmenas, publikuoti tyrimų rezultatus;

8. virtualiomis ekspozicijomis, parodomis, informaciją pristatyti muziejų interneto svetainėse;

9. rengti ir vykdyti kultūros paveldo saugojimo ir populiarinimo daugiašalio ir dvišalio kultūrinio bendradarbiavimo, turizmo projektus;

10. reprezentuoti Raseinių kraštą, populiarinti lankomus objektus Lietuvoje bei užsienyje, dalyvauti kuriant turizmo informacines sistemas;

11. bendradarbiauti su kitomis institucijomis, veikiančiomis turizmo informacijos srityje Lietuvoje ir užsienyje, analizuoti ir planuoti turizmo rinką.

Muziejaus direktorius yra biudžetinės įstaigos valdymo organas. Muziejaus direktorius pareigas pradeda eiti nuo jo priėmimo į pareigas dienos. Apie muziejaus direktoriaus priėmimą į pareigas ar atleidimą iš pareigų savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos įgaliotas asmuo ne vėliau kaip per 5 dienas praneša Juridinių asmenų registro tvarkytojui.

Muziejuje veikia Rinkinių komplektavimo komisija, kurios veiklą reglamentuoja Muziejuose esančių rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcija (toliau – instrukcija), patvirtinta Lietuvos Respublikos kultūros ministro.

Muziejaus darbo užmokesčio fondą nustato Raseinių rajono savivaldybės taryba.

Muziejaus turtas:

- savininko jam perduotas ir muziejaus įgytas turtas nuosavybės teise priklauso muziejaus savininkui, o muziejus šį turą valdo, naudoja ir disponuoja juo teisės aktų nustatyta tvarka;
- muziejaus turą sudaro jo veiklai patikėjimo teise perduoti Savivaldybės nuosavybės teise priklausantys pastatai ir patalpos, kitos pagrindinės priemonės bei muziejinių eksponatų fondai, finansiniai ištekliai ir kitas su jo veikla susijęs turtas.
- Muziejaus veikla finansuojama iš rajono Savivaldybės biudžeto pagal asignavimų valdytojo patvirtintas programų sąmatas, laikantis LR teisės aktų.

Muziejaus lėšas sudaro:

1. Savivaldybės biudžeto lėšos;
2. valstybės ir Savivaldybės biudžetų skiriamos lėšos eksponatams įsigyti;
3. pajamos, gautos už muziejaus teikiamas mokamas paslaugas;
4. lėšos, skirtos tikslinėms ir specialiosioms programoms vykdyti;
5. fizinių ir juridinių asmenų parama, labdara, aukos;
6. lėšos, gautos iš įvairių tarptautinių ir nacionalinių fondų;
7. kitos teisėtai įgytos lėšos.

Muziejaus išlaidas sudaro:

1. lėšos, skirtos darbo užmokesčiui ir privalomojo socialinio draudimo išlaidoms;
2. pastatų išlaikymo išlaidos;
3. išlaidos, susijusios su muziejaus veikla;
4. kitos išlaidos.

Muziejaus lėšos naudojamos: vadovaujantis savininko patvirtintomis metų programų sąmatomis; Savivaldybės biudžeto lėšos naudojamos sąmatose nustatytomis priemonėmis finansuoti ir įsipareigojimams vykdyti; lėšos, gautos kaip parama, naudojamos nuostatuose numatytais veiklai vykdyti; lėšos, gautos už muziejaus teikiamas mokamas paslaugas, apskaitomas atskiroje sąskaitoje ir naudojamos pagal sudarytas ir patvirtintas išlaidų sąmatas.

Muziejus buhalterinę apskaitą organizuoja ir finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius sudaro ir teikia Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo, Lietuvos respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Ataskaitiniu laikotarpiu Raseinių krašto muziejuje dirbo 20 darbuotojų.

II. APSKAITOS POLITIKA

Muziejus taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus, vadovaujasi direktorės įsakymu 2014-12-15 dienos

Nr.14-19-V patvirtintu apskaitos vadovu. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, įstaiga vadovaujasi VSAFAS.

Įstaigos apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinė atskaitomybė sudaroma taikant šiuos bendruosius apskaitos principus: kaupimo; subjekto; veiklos testinumo; periodiškumo; pastovumo; piniginio mato; palyginimo; atsargumo; neutralumo; turinio viršenybės prieš formą.

Įstaiga, sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: pinigų; subjekto; periodiškumo; pastovumo; piniginio mato.

Įstaiga taiko šiu konkrečių VSAFAS nuostatas: 1 VSAFAS – „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“; 2 VSAFAS – „Finansinės būklės ataskaita“; 3 VSAFAS – „Veiklos rezultatų ataskaita“; 4 VSAFAS – „Grynojo turto pokyčių ataskaita“; 5 VSAFAS – „Pinigų srautų ataskaita“; 6 VSAFAS – „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“; 7 VSAFAS – „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“; 8 VSAFAS – „Atsargos“; 10 VSAFAS – „Kitos pajamos“; 11 VSAFAS – „Sąnaudos“; 12 VSAFAS – „Ilgalaikis materialusis turtas“; 13 VSAFAS – „Nematerialusis turtas“; 14 VSAFAS – „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“; 15 VSAFAS – „Konsoliduotujų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“; 16 VSAFAS – „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“; 17 VSAFAS – „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“; 18 VSAFAS – „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“; 19 VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“; 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“; 21 VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“; 22 VSAFAS „Turto nuvertėjimas“; 23 VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“; 24 VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“; 25 VSAFAS „Segmentai“.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinančiai iki šimtujų euro dalij (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami įstaigos sąskaitų plano sąskaitose taikant šią apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS atskirų ūkinių operacijų ir įvykių finansinių

ataskaitų elementų arba straipsnių ir apskaitos procedūrų reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles).

NEMATERIALUSIS TURTAS

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatyti kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, padarytos po pirkto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingos tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Likvidacinė vertė – 0.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatyta turto naudingos tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingos tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpi. Muziejus taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus direktorės įsakymu 2014-12-15 Nr.14-18-V.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Įstaigos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta vadovaujantis 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nustatytais metodais ir taisyklėmis. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatyti ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Iš smulkesnės grupės ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal ištaigos poreikių.

Išigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas išsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta Ilgalaikio materialiojo turto tvarkos apraše.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas išsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodamos tikraja vertė.

Kilnojamųjų kultūros vertybių konservavimo ir restauravimo bei nekilnojamųjų kultūros vertybių tvarkomųjų paveldosaugos darbų ir tvarkomųjų statybos darbų išlaidos pripažystamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kai jos padaromos.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingą tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine vertė, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Likvidacinė vertė – 0.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcinq (tiesinį) pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus direktorių įsakymu 2014-12-15 Nr.14-18-V.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo išsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai rodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Eksponatų pripažinimą ir vertinimą atlieka muziejaus Rinkinių komplektavimo komisija. Muziejinių vertybių (eksponatų) vertinimo metodika patvirtinta direktorių įsakymu 2010 m. rugsėjo 16 d. Nr. 12-V.

BIOLOGINIS TURTAS

Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištakliai“.

Biologinio turto Muziejus neturi.

ATSARGOS

Atsargų apskaitos metodai ir taisykliės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“ Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar gryna galimo realizavimo vertė, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažystama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažystamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Dailės salono prekės apskaitomos nebalansinėje sąskaitoje.

Bilietu apskaita

Muziejus gautos bilietaus iš spaustuvės ar dokumentų blankais prekiaujančio ūkio subjekto, apskaito specialioje atsargų sąskaitoje įsigijimo savikaina. Bilietu apskaita tvarkoma Lietuvos Respublikos Kultūros ministro 2005 m. rugpjūčio 12 d. įsakymu Nr.1K-241 „Dėl bilietu naudojimo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka ir pakeitimais. Bilietu įsigijimo savikaina mažinama, atskaitingam asmeniui mėnesio pabaigoje, atsiskaičius už bilietu panaudojimą. Direktorės įsakymu 2010-03-24 d. Nr.03-V muziejaus lankytojų bilietu apskaitos registrų vedami kartą per mėnesį. Direktorės įsakymu 2011-01-17 d. Nr.04-V Raseinių krašto istorijos muziejaus komisija atlieka pinigų kasoje, nepanaudotų spec. apskaitos dokumentų ir kitų numeruotų dokumentų blankų (bilietu) inventorizaciją kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną.

FINANSINIS TURTAS

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinio turto Muziejus neturi.

GAUTINOS SUMOS

Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Pagal tikslą gautinas sumos skirstomos į:

- gautinas trumpalaikes sumas;
- gautinas finansavimo sumas;
- gautinas sumas už turto naudojimą;
- sukauptas gautinas sumas;
- kitas gautinas sumas.

Pirminio pripažinimo metu gautinas sumas vertiname įsigijimo savikaina. Gautinos sumos nenurašomas tol, kol turime teisę į gautinas sumas ir paslaugas arba turtą pagal išankstinius apmokėjimus. Šioms sumoms skaičiuojamas nuvertėjimas ir iš apskaitos nurašomos, suejus senaties terminui arba esant kitoms aplinkybėms (pvz.: skolininkui bankrutavus). Finansinės būklės ataskaitoje gautinos sumos parodos grynaja verte, iš įsigijimo savikainos atėmus nuvertėjimą.

PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi. Kasa tvarkoma vadovaujantis LR vyriausybės nutarimu 2000 m. vasario 17 d. Nr.179 „Dėl kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“ ir jo pakeitimais, bei direktorių įsakymu 2011-01-17 d. Nr.04-V.

FINANSAVIMO SUMOS

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažistamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybės biudžetu, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo, kitų išteklių fondų, Europos

Sajungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turą.

1. Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- 1.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- 1.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygi įsigytą nepiniginį turą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažistamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniams laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

1. Įstaigos visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Prie ilgalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- ilgalaikiai atidėjiniai (pvz., atidėjiniai dėl įstaigai iškeltų teisminių ieškiniių, kai tikėtina, kad dėl jų baigties įstaiga turės sumokėti priteistas sumas);
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

2. Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

- 2.1. ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
- 2.2. ilgalaikių įsipareigojimų einamujų metų dalis;
- 2.3. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- 2.4. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
- 2.5. mokėtinos finansavimo sumos;
- 2.6. mokėtinos socialinės išmokos;

- 2.7. grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos;
- 2.8. tiekėjams mokėtinės sumos;
- 2.9. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- 2.10. sukauptos mokėtinės sumos;
- 2.11. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

3. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Paskesnio vertinimo metu finansiniai įsipareigojimai (išskyrus trumpalaikius, kurie nesusiję su rinkos kainomis) įvertinami:

- 3.1. susiję su rinkos kainomis – tikraja verte;
- 3.2. iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikraja verte;
- 3.3. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- 3.4. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

ATIDĖJINIAI

Atidėjiniai pripažistami ir registrojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiama pasižadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei įstaigai iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinas, lygus tikėtinai sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažistami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtajį įsipareigojimą yra pateikama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

Atidėjinių Muziejus neturi.

FINANSINĖ NUOMA (LIZINGAS)

Finansinės nuomas (lizingo) įsipareigojimai registrojami tada, kai nuomas sutartis atitinka 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nurodytas finansinės nuomas sąlygas. Finansinės nuomas (lizingo) įsipareigojimai registrojami apskaitoje, pasirašius nuomas sutartį, pagal turto perdavimo ir priėmimo akto datą.

Finansinio nuomas (lizingo) Muziejus neturi.

PAJAMOS

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažystamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojami detalizavimo požymiai arba sukuriamos subsąskaitas.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažystamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Įstaigų pajamomis nepripažystamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda. Jei įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir (arba) socialinės apsaugos fondams ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniuose laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra įstaigos pajamos ir apskaitoje registrojamos kaip gautinos ir mokėtinios sumos.

Pajamos registrojamos apskaitoje ir rodamos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamų, t. y. kurį suteikiamais viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės, ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Uždirbtos prekių ir paslaugų pardavimo pajamos (tai pagrindinė įstaigos veikla) registrojamos tada, kai pasirašomas prekių ar paslaugų perdavimo ir priėmimo aktas arba kitas paslaugų suteikimo ar prekių perdavimo faktą įrodantis dokumentas, arba gaunami pinigai grynais į įstaigos kasą.

Įstaiga gavusi įplaukas už prekių, turto ir paslaugų pardavimą, arba savivaldybės turto naudojimo pajamų (nuompinigių) įplaukas privalo jas pervesti savivaldybės biudžetui.

Įstaiga išlaidoms finansuoti iš gautų pajamų už suteiktas paslaugas, parduotas prekes ar nuompinigijų pateikia mokėjimo paraišką savivaldybės Biudžeto skyriui, pagal kurią lėšos pervedamos į įstaigos sąskaitą.

Suteiktų paslaugų, parduotų prekių ar nuompinigių pajamų įplaukos naudojamos įstaigos išlaidoms pagal įstaigos vadovo patvirtintą sąmatą.

SĄNAUDOS

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos apskaitoje pripažystamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažystamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo padarytos. Sąnaudos apskaitoje registrojamos pagal šiuos dokumentus:

- 1.1. sąskaitas faktūras ir kitus įsigijimo dokumentus (prašymus kompensuoti išlaidas, darbų perdavimo priėmimo aktus, sutartis, avanso išdavimo ataskaitas ir kt.);
- 1.2. išmokėjimo žiniaračius pagal kiekvieną gavėją (pripažystamos darbo užmokesčio, socialinių išmokų, atostogų kaupimų ir kt. sąnaudos). Šios sąnaudos pripažystamos kas mėnesį, atostogų kaupimai – kaip nustatyta apskaitos politikoje;
- 1.3. įvairius kitus dokumentus (pavyzdžiui, nuostolio dėl ilgalaičio turto nuvertėjimo pažymą, pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti turto nurašymo ir likvidavimo aktą, buhalterinę pažymą) pagal kuriuos pripažystamos nepiniginės sąnaudos (nurašymų, atidėjinių, nusidėvėjimo ir t. t.).

Sąnaudos registrojamos 8 klasės sąskaitų plano sąskaitose. Sukauptos sąnaudos registrojamos 6952 sąskaitoje, ateinančių laikotarpį sąnaudos registrojamos 212 sąskaitoje.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos néra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant apskaičiuotą palūkanų normą.

SANDORIAI UŽSIENIO VALIUTA

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“. Sandorių užsienio valiuta Muziejus neturi.

TURTO NUVERTĖJIMAS

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažystami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinių, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymiai. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymiai, įstaiga nustato turto atsiperkamąjų vertę ir palygina ją su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas. Turto nuvertėjimas néra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą,

t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne vertė nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolių, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Nuvertėjusio turto Muziejus neturi.

NEAPIBRĖŽTIEJI ĮSIPAREIGOJIMAI IR NEAPIBRĖŽTASIS TURTAS

Neapibrėžtujų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Neapibrėžtujų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto Muziejus neturi.

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMAS

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinį operacijų ir ūkinį įvykių apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų pripažinimo ir vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniam įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir

darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojančios apskaitoje tą ataskaitinių laikotarpių, kurį apskaitos politika pakeičiamą, ir rodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

APSKAITINIŲ ĮVERČIŲ KEITIMAS

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Prielaidų, naudotų apskaitiniam įvarčiui nustatyti, keitimas turi įtakos:

- tam ataskaitiniam laikotarpiui, kurį buvo atlirkas pakeitimas, jei jos turi įtakos tik tam laikotarpiui;
- to ataskaitinio laikotarpio, kurį buvo atlirkas pakeitimas, ir vėlesnių ataskaitinių laikotarpių, jei pakeitimas turės įtakos ir tiems laikotarpiams.

Įstaigos finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo rodoma prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikomas įstaigos pasirinktas dydis nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMAS

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtų apskaitos klaidų, padarytų praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose taisymas registruojančios praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtakos sąskaitoje, jei klaida esminė. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpij nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Apskaitos klaidos (esminės ir neesminės) taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose rodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir rodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klados taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

Pagal 2017 m. gruodžio 31 d. duomenis veiklos rezultatų ataskaitoje ir finansinės būklės ataskaitoje už 2017 metus nurodytos pastabos:

Nematerialiojo turto judėjimas per 2017 m. pateiktas pagal 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ priedą - P3 priede. Per metus įsigyta už 1943 Eur - Programinės įrangos ir jos licencijų. Pergrupuota iš Nebaigtą statyba į Kitas nematerialus ilgalaikis turtas – parengtas investicijų projektas (7729,42 Eur) pagal iš Europos Sajungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą Nr.05.4.1-CPVA-R-302-21-0004 „Pasandravio istorinio draustinio-poeto Maironio tėviškės ir gimtinės pritaikymas kultūrinėms ir edukacinėms reikmėms“ ir techninis projektas „Jono Pauliaus II piligrimų kelio projektas“ (19900,00 Eur).

Ilgalaikio materialaus turto judėjimas per 2017 m. pateiktas pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ pateiktą formą – P4 priedas.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniai metais nebuvo keista.

Nekilnojamųjų kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė buvo nustatyta 2017-12-31 d. (Ilgalaikio materialiojo turto vertės pokyčio pažyma) remiantis VI Registrų centras Nekilnojamoji turto registro centrinio duomenų banko išrašais.

Ataskaitiniu laikotarpiu Muziejus ilgalaikio materialaus turto įsigijo už 77911,90 eurų. T.sk. pirkto už 63686,15 eurų: 2499,80 Eur muziejinės vertybės; 1556,93 Eur- kompiuteris; projektas - 4929,42 Eur - Pasandravio istorinio draustinio – poeto Maironio tėviškės ir gimtinės pritaikymo kultūrinėms ir edukacinėms reikmėms; techninis projektas „Jono Pauliaus II piligrimų kelio projektas“ (19900,00 Eur), bei pagaminti (bet nepastatyti) kryžiai ir koplytstulpiai už 34800,00 Eur; neatlygintinai gauta už 11953,75 eurų (muziejinės vertybės) ir Koplytstulpis „Maironiui 155“ iš Raseinių rajono savivaldybės administracijos perdavimo- priėmimo aktu 2017-09-27 d. Nr.DEPB-28 už 1000,00 Eur.

Eksponatų pripažinimą ir vertinimą atlieka muziejaus Rinkinių komplektavimo komisija. Muziejinių vertybių (eksponatų) vertinimo metodika patvirtinta direktorės įsakymu 2010 m. rugėjo

16 d. Nr. 12-V. Per atskaitinį laikotarpi Tikros vertės rezervas padidėjo 1272,00 eurais (Grynojo turto pokyčių ataskaita).

Turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas muziejaus veikloje, įsigijimo savikaina:

| Sąskaita | Pavadinimas | Įsigijimo savikaina, Eur |
|----------|---|-----------------------------|
| 1120001 | Programinės įrangos ir jos licencijų įsigijimas | 3466,16 |
| 1203201 | Kitų statinių įsigijimas | 12976,14 |
| 1205401 | Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimas | 16628,50 |
| 1206001 | Transporto priemonių įsigijimo savikaina | 5792,40 |
| 1208101 | Baldų įsigijimo savikaina | 1257,03 |
| 1208201 | Kompiuterinės įrangos įsigijimas | 17618,17 |
| 1208301 | Kitos biuro įrangos įsigijimas | 2066,37 |
| 1209401 | Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimas | 13668,72 |

Muziejuje esantis ilgalaikis turtas skirstomas į grupes pagal jo įsigijimo šaltinius, t. y į savivaldybės, valstybės, Europos sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų, bei kitų šaltinių turtą.

| Lėšų šaltinis | Įsigijimo vertė, Eur | Likutinė vertė, Eur |
|---|----------------------|---------------------|
| Savivaldybės biudžeto lėšos | 2164628,89 | 752039,46 |
| Valstybės biudžeto lėšos | 97279,01 | 46169,73 |
| Europos sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšos | 214558,95 | 142383,23 |
| Kitų šaltinių lėšos | 53619,31 | 41872,80 |
| Specialiųjų programų lėšos | 243,09 | 243,09 |

Turto įsigytu pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, sutarčių, pasirašytu dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, paskutinę atskaitinio laikotarpio dieną, neturime.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto, kaip įsipareigojimų vykdymo garantija, nėra. Turto, nenaudojamo Muziejaus veikloje nėra, laikinai nenaudojamo taip pat nėra. Žemės finansinėje apskaitoje Muziejus neturi.

Atsargų vertės pasikeitimas per 2017 m. pateiktas pagal 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede pateiktą formą – priedas P8. Nemokamai gauta atsargų už 9,29 Eur, įsigyta už 73772,99 Eur. Trumpalaikio turto perdavimo-priėmimo aktais perduota Raseinių rajono savivaldybės

administracijai už 37914,35 eurus, sunaudota veikloje už 12130,15 Eur (tame skaičiuje - Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus savikaina 4310,62 Eur), nepanaudotų atsargų liko už 24741,59 Eur.

Išankstinius apmokėjimus (priedas P9) 387,28 Eur sudaro: apmokėjimas UAB Lietuvos paštui už spaudą – 43,61 Eur; AMIC Lietuva, UAB – 276,84 Eur ir kitiems už 66,83 Eur; bei ateinančių laikotarpių sąnaudos (transporto draudimas) - 10,50 Eur; turto draudimas – 14,48 Eur.

Sukauptos gautinos sumos. Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto sudaro:

| Eil. Nr. | Sukauptos mokétinos sumos | Suma (Eur) |
|----------|---|-----------------|
| 1. | Sukauptas atostogų rezervas | 10374,50 |
| 2. | Sukauptos atostoginių ir soc. draudimo sąnaudos | 3162,15 |
| 3. | Sukauptos sumos atsiskaitymams su tiekėjais | 80,83 |
| | Iš viso: | 13617,48 |

Pinigai ir pinigų ekvivalentai (priedas P11)

2017 m. gruodžio 31 d. muziejaus sąskaitose liko 794,55 Eur nepanaudotų lėšų. Iš jų: kasoję 0,51 eurų, dailės salono lėšų liko 0,40 eurai; nepanaudota 743,81 eurų kitų šaltinių gautų lėšų; iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr.05.4.1-CPVA-R-302-21-0004 „Pasandravio istorinio draustinio-poeto Maironio téviškės ir gimtinės pritaikymas kultūrinėms ir edukacinėms reikmėms“ lėšų likutis – 49,83 Eur.

Finansavimo sumos. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinių, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį ir finansavimo sumų likučiai pateikiami pagal 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 ir 5 prieduose pateiktas formas – priedas P12 ir Finansavimo sumų likučiai.

Iš valstybės biudžeto gautos biudžeto lėšos tai Darbo rinkos politikos rengimo ir įgyvendinimo, LR finansų ministerijos: nepiniginiam turtui įsigyt 3878,02 Eur ir kitoms išlaidoms 13732,47 Eur. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – nepiniginiam turtui 46214,81 Eur.

Iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui gauta 135533,84 Eur ir 194939,83 Eur išlaidoms. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – nepiniginiam turtui 522960,57 Eur ir 135,42 Eur išlaidoms.

Europos Sąjungos gautos 4579,18 Eur lėšos nepiniginiam turtui yra aukščiau minėtam investiciniam projektui vykdyti. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – nepiniginiam turtui 142433,06 Eur.

Kitų šaltinių gautą finansavimą sudaro: iš VMI prie LR FM 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio (151,80 Eur nepiniginiam turtui); Kauno teritorinės darbo biržos (1291,18 Eur kitoms išlaidoms) ir fizinių asmenų parama (200,00 Eur kitoms išlaidoms) gautos lėšos. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – nepiniginiam turtui 42694,61 Eur.

Trumpalaikiai įsipareigojimai ir mokėtini įsipareigojimai per 2017 m. pateikti pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede pateiktą formą – priedas P17. Skola tiekėjams – 80,83 Eur; Sukauptos atostogų sąnaudos – 10374,50 Eur; Sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos -3162,15 Eur. Mokėtinės sumos dailininkams už parduotus dailės gaminius – 207,63 Eur.

Kitos pagrindinės veiklos pajamos (priedas P21) gaunamos už ekskursijas, lankytojų bilietus ir kt. paslaugas (teikiamų mokamų paslaugų sąrašas patvirtintas Raseinių rajono savivaldybės tarybos sprendimu 2014-09-25 Nr.TS-289).

Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos (priedas P21) – parduotos Dailės salono prekės (registruojamos nebalansinėje sąskaitoje), kurių lėšos už parduotus dailės gaminius pervedamos dirbinių autoriams. Procentai už parduotas prekes pervedami į savivaldybės biudžetą, kuriuos įstaiga susigrąžina (spec. lėšos už paslaugas). ***Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos*** 1094,16 Eur - už parduotus Raseinių rajono sav. administracijos prekes (knigos, atviručių komplektas).

Pagrindinės veiklos sąnaudos pateikiama priede P2 ir P22.

Veiklos rezultatų ataskaitos pastabos: Finansavimo pajamų 2017 metais užregistruota 268302,34 eurų, iš kurių didžiausią dalį sudaro savivaldybės biudžeto lėšos.

Investicijų į nuosavybės vertybinius popierius Muziejus neturi.

Neapibrėžtujų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto Muziejus neturi.

Direktorė

Birutė Kulpinskaitė

Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos
skyriaus vedėja

Irma Juknevičienė

Raseinių krašto istorijos muziejus, 190151266, Muziejaus g. 3, Raseinių m., Raseinių r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147435983
D/L: 2018-03-14 16:16:39

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuota ir tikslumas: eurais

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė pračiausio ataskaitinio laikotarpio diena |
|----------------------------|---|--------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| A ILGALAIKIS TURTAS | | | | |
| I | Nematerialusis turtas | P03 | 982.083,31 | 947.045,13 |
| I.1 | Plėtros darbai | | 28.581,36 | 108,38 |
| I.2 | Programinė įranga ir jos licencijos | | 1.781,10 | 108,38 |
| I.3 | Kitas nematerialusis turtas | | 26.800,26 | |
| I.4 | Nebaigtai projektai ir išankstiniai mokėjimai | | | |
| I.5 | Prestizas | | | |
| II | Ilgalaikis materialusis turtas | P04 | 953.501,95 | 946.936,75 |
| II.1 | Žemė | | | |
| II.2 | Pastatai | | 18.545,44 | 18.923,92 |
| II.3 | Infrastruktūros ir kiti statiniai | | 183.723,83 | 198.180,47 |
| II.4 | Nekilnojamosios kultūros vertybės | | 283.040,00 | 283.040,00 |
| II.5 | Mašinos ir įrenginiai | | 3.316,53 | 3.917,97 |
| II.6 | Transporto priemonės | | 0,00 | 0,00 |
| II.7 | Kilnojamosios kultūros vertybės | | 321.244,75 | 305.519,20 |
| II.8 | Baldai ir biuro įranga | | 38.341,39 | 49.756,05 |
| II.9 | Kitas ilgalaikis materialusis turtas | | 70.490,01 | 84.799,14 |
| II.10 | Nebaigtai statyba ir išankstiniai mokėjimai | | 34.800,00 | 2.800,00 |
| III | Ilgalaikis finansinis turtas | | | |
| IV | Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas | | | |
| B BIOLOGINIS TURTAS | | | | |
| C | TRUMPALAIKIS TURTAS | | 39.779,90 | 16.454,86 |
| I | Atsargos | P08 | 24.741,59 | 1.003,81 |
| I.1 | Strategines ir neliečiamosios atsargos | | | |
| I.2 | Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius | | 24.741,59 | 1.003,81 |
| I.3 | Nebaigtai gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys | | | |
| I.4 | Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti) | | | |
| I.5 | Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti | | | |
| II | Išankstiniai apmokejimai | P09 | 412,26 | 946,62 |
| III | Per vienus metus gautinos sumos | P10 | 13.831,50 | 13.359,73 |
| III.1 | Gautinos trumpalaikės finansinės sumos | | | |
| III.2 | Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos | | | |
| III.3 | Gautinos finansavimo sumos | | | |
| III.4 | Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas | | | |
| III.5 | Sukauptos gautinos sumos | | 13.617,48 | 13.359,73 |
| III.6 | Kitos gautinos sumos | | 214,02 | |
| IV | Trumpalaikės investicijos | | | |
| V | Pinigai ir pinigu ekvivalentai | P11 | 794,55 | 1.144,70 |
| IŠ VISO TURTO: | | | 1.021.863,21 | 963.499,99 |

(tęsinys kitame puslapyje)

Raseinių krašto istorijos muziejus, 190151266, Muziejaus g. 3, Raseinių m., Raseinių r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|-------------|---|--------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| D | FINANSAVIMO SUMOS | P12 | 754.438,47 | 697.717,24 |
| I | Iš valstybės biudžeto | | 46.214,81 | 59.749,69 |
| II | Iš savivaldybės biudžeto | | 523.095,99 | 455.868,04 |
| III | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų | | 142.433,06 | 147.924,76 |
| IV | Iš kitų šaltinių | | 42.694,61 | 34.174,75 |
| E | ISIPAREIGOJIMAI | | 13.825,11 | 13.448,13 |
| I | Ilgalaikiai isipareigojimai | | | |
| I.1 | Ilgalaikiai finansiniai isipareigojimai | | | |
| I.2 | Ilgalaikiai atidėjiniai | | | |
| I.3 | Kiti ilgalaikiai isipareigojimai | | | |
| II | Trumpalaikiai isipareigojimai | | 13.825,11 | 13.448,13 |
| II.1 | Ilgalaikių atidėjinų einaujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai | | | |
| II.2 | Ilgalaikių isipareigojimų einaujų metų dalis | | | |
| II.3 | Trumpalaikiai finansiniai isipareigojimai | | | |
| II.4 | Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos | | | |
| II.5 | Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžetą | | | |
| II.6 | Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus | | | |
| II.6.1 | Grąžintinos finansavimo sumos | | | |
| II.6.2 | Kitos mokėtinos sumos biudžetui | | | |
| II.7 | Mokėtinos socialinės išmokos | | | |
| II.8 | Grąžintini mokesčiai, imokos ir ju permokos | | | |
| II.9 | Tiekėjams mokėtinos sumos | P17 | 80,83 | 3,61 |
| II.10 | Su darbo santykiais susiję isipareigojimai | | | |
| II.11 | Sukauptos mokėtinos sumos | P17 | 13.536,65 | 13.356,12 |
| II.12 | Kiti trumpalaikiai isipareigojimai | P17 | 207,63 | 88,40 |
| F | GRYNASIS TURTAS | P18 | 253.599,63 | 252.334,62 |
| I | Daliminkų kapitalas | | | |
| II | Rezervai | | 253.349,24 | 252.077,24 |
| II.1 | Tikrosios vertės rezervas | | 253.349,24 | 252.077,24 |
| II.2 | Kiti rezervai | | | |
| III | Nuosavybės metodo įtaka | | | |
| IV | Sukauptas pervažiš ar deficitas | | 250,39 | 257,38 |
| IV.1 | Einaujų metų pervažiš ar deficitas | | -6,99 | -214,35 |
| IV.2 | Ankstesnių metų pervažiš ar deficitas | | 257,38 | 471,73 |
| G | MAŽUMOS DALIS | | | |
| | IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES: | | 1.021.863,21 | 963.499,99 |

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Birutė Kulpinskaite
(vardas ir pavardė)

Istaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja
(vvrausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Irma Juknevičienė
(vardas ir pavardė)

Raseinių krašto istorijos muziejus, 190151266, Muziejaus g. 3, Raseinių m., Raseinių r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147435983
D/L: 2018-03-14 16:16:39

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

Nr. _____
(data) _____

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais |
|-------------|--|--------------|-----------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| A | PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS | | | |
| I | FINANSAVIMO PAJAMOS | | 269.309,60 | 292.055,04 |
| I.1 | Iš valstybės biudžeto | | 268.302,34 | 291.000,63 |
| I.2 | Iš savivaldybių biudžetų | | 31.145,60 | 37.548,45 |
| I.3 | Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lešų | | 222.008,99 | 233.730,44 |
| I.4 | Iš kitų finansavimo šaltinių | | 10.070,88 | 10.070,88 |
| II | MOKESCIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS | | 5.076,87 | 9.650,86 |
| III | PAGRINDINES VEIKLOS KITOS PAJAMOS | | 1.007,26 | 1.054,41 |
| III.1 | Pagrindinės veiklos kitos pajamos | P21 | 1.007,26 | 1.054,41 |
| III.2 | Pervestinų į biudžeta pagrindinės veiklos kitų pajamų suma | | | |
| B | PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS | P02 | -270.751,86 | -293.373,21 |
| I | DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO | P22 | -158.778,68 | -168.288,31 |
| II | NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS | | -44.766,71 | -44.479,70 |
| III | KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ | | -20.302,92 | -22.561,86 |
| IV | KOMANDIRUOCIU | | -1.120,19 | -469,90 |
| V | TRANSPORTO | | -1.812,25 | -2.070,91 |
| VI | KVALIFIKACIJOS KĖLIMO | | -225,00 | -280,00 |
| VII | PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO | | | -11.975,75 |
| VIII | NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ | | | |
| IX | SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA | | -11.915,23 | -22.140,37 |
| X | SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ | | | |
| XI | NUOMOS | | | |
| XII | FINANSAVIMO | | | |
| XIII | KITU PASLAUGŲ | | -7.826,89 | -4.623,81 |
| XIV | KITOS | | -24.003,99 | -16.482,60 |
| C | PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS | | -1.442,26 | -1.318,17 |
| D | KITOS VEIKLOS REZULTATAS | | 1.435,27 | 1.103,82 |
| I | KITOS VEIKLOS PAJAMOS | P21 | 9.151,54 | 8.211,74 |
| II | PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS | | -1.094,16 | -297,86 |
| III | KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS | | -6.622,11 | -6.810,06 |
| E | FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS | | | |
| F | APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ITAKA | | | |
| G | PELNO MOKESTIS | | | |
| H | GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ITAKĄ | | -6,99 | -214,35 |
| I | NUOSAVYBĖS METODO ITAKA | | | |
| J | GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS | | -6,99 | -214,35 |
| I | TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI | | | |
| II | TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI | | | |

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Istaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Birutė Kulpinskaite
(vardas ir pavardė)

Irma Juknevičienė
(vardas ir pavardė)

Raseinių krašto istorijos muziejus, 190151266, Muziejaus g. 3, Raseinių m., Raseinių r. sav.
 2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurai, jei nemurodys kaiap)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODZIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
 (data)

Patvirtinta
 ID: -2147435983
 D/L: 2018-03-14 16:16:39

| Eil.Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | | | Tiesioginiai pinigų srautai | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Praejęs ataskaitinis laikotarpis | Pateikimo valstybė ir tikslumas: eurai |
|----------|---|--------------|--------------------------|------|-------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------------|--|
| | | | 4 | 5 | 6 | | | | | |
| 1 | PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI | | -2.099,33 | 0,00 | -2.099,33 | | 7 | 224,61 | | 224,61 |
| I | Iþlaukos | | 305,165,97 | 0,00 | 305,165,97 | | | 266,689,43 | | 266,689,43 |
| I.1 | Finansavimo sumos kitoms iðnidoms ir atsargoms: | | 284,547,99 | 0,00 | 284,547,99 | | | 246,922,38 | | 246,922,38 |
| I.1.1 | Iš valstybës biudžeto | | 17,610,49 | 0,00 | 17,610,49 | | | 24,850,03 | | 24,850,03 |
| I.1.2 | Iš savivaldybës biudžeto | | 265,294,52 | 0,00 | 265,294,52 | | | 216,320,45 | | 216,320,45 |
| I.1.3 | Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lëšų | | | | | | | | | |
| I.1.4 | Iš kitų šaltinių | | 1,642,98 | 0,00 | 1,642,98 | | | 5,751,90 | | 5,751,90 |
| I.2 | Iš mokesčių | | | | | | | | | |
| I.3 | Iš socialinių įmokų | | | | | | | | | |
| I.4 | Už suveiktas paslaugas iš priekëjų | | 999,96 | 0,00 | 999,96 | | | 1,054,41 | | 1,054,41 |
| I.5 | Už suveiktas paslaugas iš biudžeto | | 2,438,82 | 0,00 | 2,438,82 | | | 2,371,15 | | 2,371,15 |
| I.6 | Gautos patikėianos | | | | | | | | | |
| I.7 | Kitos iþlaukos | | 17,179,20 | 0,00 | 17,179,20 | | | 16,341,49 | | 16,341,49 |
| II | Pervestos lëšos | | -5,692,16 | 0,00 | -5,692,16 | | | -2,440,37 | | -2,440,37 |
| II.1 | Ivastybës biudžeta | | | | | | | | | |
| II.2 | I savivaldybinių biudžetų | | -5,692,16 | 0,00 | -5,692,16 | | | -2,440,37 | | -2,440,37 |
| II.3 | ES, užsienio valstybiens ir tarptautiniems organizacijoms | | | | | | | | | |
| II.4 | Ikitin išteklių fondus | | | | | | | | | |
| II.5 | Viešojo sektoriaus subjektams | | | | | | | | | |
| II.6 | Kitiems subjektams | | | | | | | | | |
| III | Iðmokos | P02 | -301,573,14 | 0,00 | -301,573,14 | | | -264,024,45 | | -264,024,45 |
| III.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | | -158,598,15 | 0,00 | -158,598,15 | | | -169,074,36 | | -169,074,36 |
| III.2 | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | -28,176,80 | 0,00 | -28,176,80 | | | -30,705,56 | | -30,705,56 |
| III.3 | Komanduociai | | -1,120,19 | 0,00 | -1,120,19 | | | -484,89 | | -484,89 |
| III.4 | Transporto | | -1,942,51 | 0,00 | -1,942,51 | | | -2,050,32 | | -2,050,32 |
| III.5 | Kvalifikacijos kėlimo | | -225,00 | 0,00 | -225,00 | | | -280,00 | | -280,00 |
| III.6 | Paprastojo remonto ir eksploatavimo | | | | | | | -7,000,00 | | -7,000,00 |
| III.7 | Aisarelių iðsigijimo | | -73,782,28 | 0,00 | -73,782,28 | | | -25,225,82 | | -25,225,82 |
| III.8 | Socialinių iðmokų | | | | | | | | | |
| III.9 | Nuomos | | | | | | | | | |
| III.10 | Kitų paslaugų iðsigijimo | | -31,090,09 | 0,00 | -31,090,09 | | | -22,375,76 | | -22,375,76 |
| III.11 | Sunkočios patikėianos | | -6,638,12 | 0,00 | -6,638,12 | | | -6,827,74 | | -6,827,74 |
| III.12 | Kitos iðmokos | | | | | | | | | |

(teisiny sritimi pustapjė)

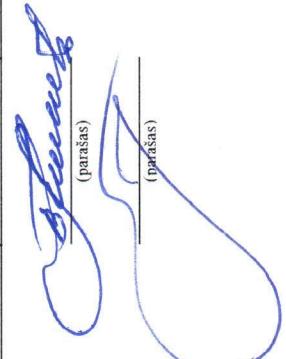
Raseinių krašto istorijos muziejus, 190151266, Muziejaus g. 3, Raseinių m., Raseinių r. sav.
 2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (teisiny)

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | | | Praejišs ataskaitiniis laikotarpis | | |
|--|--|--------------|-----------------------------|-------------------------------|-----------|------------------------------------|-------------------------------|-----------|
| | | | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Į viso | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Į viso |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| B. INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI | | | | | | | | |
| I | Iegalakio turto (išskyrus finansinių) ir biologinio turto išsigijimas | -65,629,15 | 0,00 | -65,629,15 | -6,377,60 | 0,00 | -6,377,60 | -6,377,60 |
| II | Iegalakio turto (išskyrus finansinių) ir biologinio turto percidimas | -65,629,15 | 0,00 | -65,629,15 | -6,377,60 | 0,00 | -6,377,60 | -6,377,60 |
| III | Iegalakio finansinio turto išsigijimas | | | | | | | |
| IV | Iegalakio finansinio turto percidimas | | | | | | | |
| V | Terminuotųjų inėjelių (pagidėjimų) sumažėjimas | | | | | | | |
| VI | Gauti dividendai | | | | | | | |
| VII | Kiti investicinės veiklos pinigų srautai | | | | | | | |
| C. FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI | | | 67.378,33 | 0,00 | 67.378,33 | 6.299,60 | 0,00 | 6.299,60 |
| I | Plankios ir gauti paskolai | | | | | | | |
| II | Gauti paskolų grąžinimas | | | | | | | |
| III | Finansines nuomos (lizango) išsparcikojimų apnokojimas | | | | | | | |
| IV | Grantos finansavimo sumos ligalaikiam ir biologiniam turui išsigyti | 69.758,33 | 0,00 | 69.758,33 | 6.299,60 | 0,00 | 6.299,60 | 6.299,60 |
| IV.1 | Is valstybės biudžeto | 65.179,15 | 0,00 | 65.179,15 | 5.299,60 | 0,00 | 5.299,60 | 5.299,60 |
| IV.2 | Is savivaldybės biudžeto | 4.579,18 | 0,00 | 4.579,18 | 0,00 | | | |
| IV.3 | Is ES užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų | | | | | | | |
| IV.4 | Is kitų salynų | | | | | | | |
| V | Gražintos ir perdootos finansavimo sumos ligalaikiam ir biologiniam turui išsigyti | -2.380,00 | 0,00 | -2.380,00 | | | | |
| VI | Gauti didininko išnašai | | | | | | | |
| VII | Kiti finansinės veiklos pinigų srautai | | | | | | | |
| D. VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ITAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIU | | | | | | | | |
| I | Pinigu ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas) | -350,15 | 0,00 | -350,15 | 146,61 | 0,00 | 146,61 | 146,61 |
| II | Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje | 1.144,70 | | 1.144,70 | 998,09 | | 998,09 | 998,09 |
| III | Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | 794,55 | | 794,55 | 1.144,70 | | 1.144,70 | 1.144,70 |

Birutė Kulpiuskaitė
 (vardas ir pavardė)
 Irma Luknevicienė
 (vardas ir pavardė)

Direktoriė
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo galiojančios administracijos vadovas)
 Istaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja
 (vyrasis buhalteris (buhalteris))



Raseinių krašto istorijos muziejus, 190151266, Muziejaus g. 3, Raseinių m., Raseinių r. sav.
 2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODZIO 31 D. DIEMONIS**

Nr. _____
 (data)

| Eil. Nr. | Stripsniai | Pastabos Nr. | Tenka kontroliuojančiam subjektui | | | | Sukauptas perveržis ar deficitas prieš nuosavybės metodu išakai | Iš viso | Mažemos dalis |
|-------------|--|--------------|-----------------------------------|------------------------------|---------------|-----------------------------|--|---------|---------------|
| | | | Dalininkų kapitalas | Tikrosios vertės rezervas | Kiti rezervai | Nuosavybės metodo išakai | | | |
| 1 | Likutis už praėjusio laikotarpio paskutinę dieną | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 |
| 1 | Perimto išgalaktiko turto iš kito viesojo sektoriaus subjekto išakai | | X | 251 868,76 | | | | 471,73 | 252 340,49 |
| 2 | Perdidoti arba parduoluo išgalaktiko turto kitam subjektiui išakai | | X | | | | | | |
| 3 | Kitos rezervų padidėjimo (sumazėjimo) sumos | | X | | | | | | |
| 4 | Kiti sudaryti rezervai | | X | 208,48 | | | | | 208,48 |
| 5 | Kiti paraudoti rezervai | | X | | | | | | |
| 6 | Dalininkų (nuosavos) kapitalo padidėjimo (sumazėjimo) sumos | | X | | | | | | |
| 7 | Atskaitinio laikotarpio grynasis perveržis ar deficitas | | X | | | | | | |
| 8 | Kiti pokyčiai | | X | | | | | | |
| 9 | Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną | | | 252 077,24 | | | | 257,38 | 252 334,62 |
| 10 | Perimto išgalaktiko turto iš kito viesojo sektoriaus subjekto išakai | | X | | | | | | |
| 11 | Perdidoti arba parduoluo išgalaktiko turto kitam subjektiui išakai | | X | | | | | | |
| 12 | Kitos rezervų padidėjimo (sumazėjimo) sumos | | X | | | | | | |
| 13 | Kiti sudaryti rezervai | | X | | | | | | |
| 14 | Kiti paraudoti rezervai | | X | | | | | | |
| 15 | Dalininkų (nuosavos) kapitalo padidėjimo (sumazėjimo) sumos | | X | | | | | | |
| 16 | Atskaitinio laikotarpio grynasis perveržis ar deficitas | | X | | | | | | |
| 17 | Kiti pokyčiai | | X | | | | | | |
| 18 | Likutis atskaitinio laikotarpio paskutinę dieną | | | 253 349,24 | | | | 250,39 | 253 599,63 |

X pažymeti atskaitos lankai nepildomi:

Direktore
 (tiesės aktyis įpareigoto pašrašyti asmenių pareigų pavadinimais)
 Ištegti centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja
 (tvirtinasi buhalteris (buhalteris), ietinu privalonu naujai teisės aktus)

Biute Kulpińskaite
 (vardas ir pavardė)
 Irma Jukneviciénė
 (vardas ir pavardė)

P3 Nematerialius turas

NEMATERIALIAJO TURTO BALANSINES VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

| Fil. Nr. | Struktūrai | Pietros darbai | Programinė įranga ir jos licencijos | Klas. nematerialius turas | Klas. nematerialius turas | Nebagti projektai ir išankstinių spauskėjimai | Nebagti projektai ir išankstinių spauskėjimai | Isviso | |
|----------|--|----------------|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---|---|--------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 | 11 |
| 1 | Isejimo ar pasieninimo savikana atskaitimo laikotarpi | | | 3 466,17 | | | | | 3 466,17 |
| 2 | Isejimo per atskaitomą laikotarpį | | | 1 943,00 | | | | | 1 943,00 |
| 2.1 | Pirkto turi pagumų savikana | | | 1 943,00 | | | | | 1 943,00 |
| 2.2 | Nelelyninės grauto turi pagumų savikana | | | | | | | | |
| 3 | Pardoblo, perdubo ir nurodymų turto suma per atskaitinį laikotarpį | | | | | | | | |
| 3.1 | Pardoblo | | | | | | | | |
| 3.2 | Perdubo | | | | | | | | |
| 3.3 | Nurodymo | | | | | | | | |
| 4 | Pergipavimai (+/-) | | | | | | | | |
| 5 | Isejimo ar pasieninimo savikana kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 6 | Isejimo ar pasieninimo savikana atskaitimo laikotarpi | | | 5 409,17 | | | | | 5 409,17 |
| 7 | Skaičiaus amortizacijos suma atskaitimo laikotarpi | X | | -3 357,79 | X | | X | X | 33 038,59 |
| 7.1 | proble | | | | | | | | -3 357,79 |
| 8 | Neatgintamų gauto turto skaičiaus amortizacijos suma* | X | | | X | | X | X | |
| 9 | Aeskaičiuota amortizacija per atskaitinį laikotarpį | X | | -270,28 | X | | -829,16 | X | -1 099,44 |
| 10 | Skaičiaus perdubo, perdubo ir nuošato turto amortizacijos suma | X | | | X | | X | X | |
| 10.1 | Pardoblo | X | | | X | | X | X | |
| 10.2 | Perdubo | X | | | X | | X | X | |
| 10.3 | Nurodymo | X | | | X | | X | X | |
| 11 | Pergipavimai (+/-) | X | | | X | | X | X | |
| 12 | Skaičiaus amortizacijos sumos kiti pokyčiai | X | | | X | | X | X | |
| 13 | Skaičiaus amortizacijos suma atskaitimo laikotarpi | X | | -3 628,07 | X | | -829,16 | X | -4 457,23 |
| 14 | pabėgoje (7x8+5x10+11x12) | | | | | | | | |
| 15 | Neatgintamų gauto turto skaičiaus nuošajimo suma* | | | | | | | | |
| 16 | Apskaičiuota nuošajimo suma per atskaitinį laikotarpį | | | | | | | | |
| 17 | Paninkita nuošajimo suma per atskaitinį laikotarpį | | | | | | | | |
| 18 | Skaičiaus pachdo, perdubo ir nuošato turto nuošejimo suma | | | | | | | | |
| 18.1 | Pardoblo | | | | | | | | |
| 18.2 | Perdubo | | | | | | | | |
| 18.3 | Nurodymo | | | | | | | | |
| 19 | Pergipavimai (+/-) | | | | | | | | |
| 20 | Neatgintamo sumos kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 21 | Neatgintamo sumos kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 21.1 | (14+5x16+17+18+4+19x(-20)) | | | | | | | | |
| 22 | Nematerialiojo turto likutine veite atskaitimo laikotarpi | | | | | | | | |
| 22.1 | pabėgoje (6x13+2) | | | | | | | | |
| 23 | Nematerialiojo turto likutine veite atskaitimo laikotarpi | | | | | | | | |
| 23.1 | proble (12+14) | | | | | | | | |
| | | | | | 1 781,10 | | 26 800,26 | | 26 581,36 |
| | | | | | 108,38 | | | | 108,38 |

X pažymetų atskaitos laikas neapildomi
* Kito subekto turkant turi misideivimo arba nuvertinimo suma iki pedavimo

Loreta Ivanauskienė
Sistemo socialinių reikalių departamento
Naujųjų centratizuotos buhalterinės skyriaus
inžinierė

Ilgalaikis materialusis turtas

GYVALAIKIO MATERIALINIOJO TURTO BAI ANSINĖS VERTĖS PASIKIETIMAS PER ATASKAITINIJĮ AKOTARPI

ŠYMIETI ATASKAITOS LANKAI DEDIKOMI

Jorge

Loretta Ivanuskiene

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKIETIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI*

| Eil. Nr. | Strapsniai ^a | Strateginės ir neleidiamosios atsargos | Nebaigtą gaminių produkciją ir nebaitogos vykdyti surtarystės | | Pegaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti | | Pegaminta produkcija ir nebaitogos vykdyti surtarystės | | Ilgalaikis materialiusis ir biologinis iuritas, skirtas parduoti | | Iš viso |
|----------|--|--|---|-----------------------------|--|----------------------|--|--|--|----|------------|
| | | | Medžiagos, žaliavos ir tinklinis inventorius | Nebaigtą gaminių produkcija | Nebaitogos vykdyti surtarystės | Pegaminta produkcija | Atsargos, skirtos parduoti | Ilgalaikis materialiusis ir biologinis iuritas, skirtas parduoti | | | |
| 1 | Atsargų išgijimo vertė atskaitinio laikotarpio pradžioje | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 1.003,81 |
| 2 | Isigytų atsargų per atskaitinį laikotarpį (2,1+2,2) | | | | | | | | | | 73 782,28 |
| 2,1 | Isigytų turto išgijimo savikaina | | | | | | | | | | 73 772,99 |
| 2,2 | Nenokamai gautų atsargų išgijimo savikaina | | | | | | | | | | 9,29 |
| 3 | Atsargų sumažėjimas per atskaitinį laikotarpį (3,1+3,2+3,3+3,4) | | | | | | | | | | -50 044,50 |
| 3,1 | Parduota | | | | | | | | | | |
| 3,2 | Perfesta (paskirstyta) | | | | | | | | | | -37 914,35 |
| 3,3 | Sumaudota veikloje | | | | | | | | | | -12 130,15 |
| 3,4 | Kiti nurodymai | | | | | | | | | | |
| 4 | Pengupavimai (+/-) | | | | | | | | | | |
| 5 | Atsargų išgijimo vertės kiti pokyčiai | | | | | | | | | | |
| 6 | Atsargų išgijimo vertė atskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+-4+5) | | | | | | | | | | 24 741,59 |
| 7 | Atsargų nuvertėjimas atskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | | | | |
| 8 | Nenokamai arba už sinobolinį atlygi gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki piedavimino) | | | | | | | | | | |
| 9 | Atsargų nuvertėjimas per atskaitinį laikotarpį | | | | | | | | | | |
| 10 | Atsargų nuvertėjimo atstūrimo per atskaitinį laikotarpį suma | | | | | | | | | | |
| 11 | Per atskaitinį laikotarpį parduoti, perfestu (paskirstyta), sumaudota veikloje ir nurodymų atsargų nuvertėjimas (11,1+1,2+11,3+11,4) | | | | | | | | | | |
| 11,1 | Parduota | | | | | | | | | | |
| 11,2 | Perfesta (paskirstyta) | | | | | | | | | | |
| 11,2 | Sumaudota veikloje | | | | | | | | | | |
| 11,3 | Kiti nurodymai | | | | | | | | | | |
| 12 | Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-) | | | | | | | | | | |
| 13 | Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai | | | | | | | | | | |
| 14 | Atsargų nuvertėjimas atskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-(6-14)+/-12+13) | | | | | | | | | | 24 741,59 |
| 15 | Atsargų balansinė vertė atskaitinio laikotarpio pradžioje (6-14) | | | | | | | | | | |
| 16 | Atsargų balansinė vertė atskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7) | | | | | | | | | | 1.003,81 |
| | | | | | | | | | | | 1.003,81 |

* Reikšmingos sanatos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Loreta Ivanauskienė

 Lietuvos socialinių reikalų departamento
 Biudžetinės centralizuotos buhalterinės apskaitos
 buhalterė

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147435983
DL: 2018-03-14 16:16:39

P9 Išankstinių apmokejimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|-------------|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Išankstinių apmokejimų išsigijimo savikaina | 412,26 | 946,62 |
| 1.1 | Isankstinių apmokejimai tiekėjams | 387,28 | 937,12 |
| 1.2 | Isankstinių apmokejimai višejo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti | | |
| 1.3 | Isankstinių mokestių mokejimai | | |
| 1.4 | Isankstinių mokejimai Europos Sąjungai | | |
| 1.5 | Isankstinių apmokejimai darbuotojams | | |
| 1.6 | Kiti išankstinių apmokejimai | | |
| 1.7 | Ateinančių laikotarpų sąnaudos ne višejo sektoriaus subjektų pavедimams vykdyti | | |
| 1.8 | Kitos ateinančių laikotarpų sąnaudos | 24,98 | 9,50 |
| 2 | Isankstinių apmokejimų nuverėjimas | | |
| 3 | Isankstinių apmokejimų balansinė vertė (1-2) | 412,26 | 946,62 |

Nuvelino ir socialinių reikalų departamento
Lietuvos centralizuotas buhalterinis apskaitos
lubaliterė

Lorita Ivaniškienė

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | | | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena | | |
|----------|--|--|---------------------------------------|--|--|---------------------------------------|--|
| | | Šis viso | Tarp jų iš višejo sektorius subjektių | Tarp jų iš kontroluojamų ir asocijuotųjų ne višejo sektorius subjektių | Šis viso | Tarp jų iš višejo sektorius subjektių | Tarp jų iš kontroluojamų ir asocijuotųjų ne višejo sektorius subjektių |
| 1 | Per vienius metus gautinių sumų išsijimo savikaina, iš viso 1 (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6) | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 |
| 1.1 | Gautinos finansavimo sumos | 13 831,50 | 13 831,50 | 0,00 | 13 359,73 | 13 359,73 | |
| 1.2 | Gautini mokeščiai ir socialinės įmokos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1 | Gautini mokeščiai | | | | | | |
| 1.2.2 | Gautinos socialinės įmokos | | | | | | |
| 1.3 | Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas | | | | | | |
| 1.3.1 | Gautinos sumos už turto naudojimą | | | | | | |
| 1.3.2 | Gautinos sumos už parduotas prekes | | | | | | |
| 1.3.3 | Gautinos sumos už stielkias paslaugas | | | | | | |
| 1.3.4 | Gautinos sumos už parduota ilgalaikių turta | | | | | | |
| 1.3.5 | Kitos | | | | | | |
| 1.4 | Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudos ir kitos netesybos | | | | | | |
| 1.5 | Stokauptos gautinios sumos | 13 617,48 | 13 617,48 | 13 617,48 | 13 359,73 | 13 359,73 | |
| 1.5.1 | Iš biudžeto | 13 617,48 | 13 617,48 | 13 617,48 | 13 359,73 | 13 359,73 | |
| 1.5.2 | Kitos | | | | | | |
| 1.6 | Kitos gautinios sumos | 214,02 | 214,02 | 214,02 | | | |
| 2 | Per vienius metus gautinių sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | | | | | |
| 3 | Per vienius metus gautinių sumų balansinė vertė (1-2) | 13 831,50 | 13 831,50 | 0,00 | 13 359,73 | 13 359,73 | |

Švietimo ir socialinių reikalų departamento
lėšų centrалizuotos buhalterinės apskaitos
buhaltere
Loreta Ivanavičienė

Raseinių krašto istorijos muziejus, 190151266, Muziejaus g. 3, Raseinių m., Raseinių r. sav.
2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nemurodyta kitaip)

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

| El. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | | | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena | |
|------------|---|---|--------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Pinigai iš valstybės biudžeto (iskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6) | | 49,83 | | | |
| 1.1 | Pinigai bankų saskaitose | | 49,83 | | | |
| 1.2 | Pinigai kasojie | | | | | |
| 1.3 | Pinigai kelyje | | | | | |
| 1.4 | Pinigai išaldytose saskaitose | | | | | |
| 1.5 | Pinigai išaldytose saskaitose nuvertėjimas | | | | | |
| 1.6 | Pinigai ekvivalentai | | | | | |
| 2 | Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6) | | | | | |
| 2.1 | Pinigai bankų saskaitose | | | | | |
| 2.2 | Pinigai kasojie | | | | | |
| 2.3 | Pinigai kelyje | | | | | |
| 2.4 | Pinigai išaldytose saskaitose | | | | | |
| 2.5 | Pinigai išaldytose saskaitose nuvertėjimas | | | | | |
| 2.6 | Pinigai ekvivalentai | | | | | |
| 3 | Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7) | | 744,72 | | 1.144,70 | |
| 3.1 | Pinigai bankų saskaitose | | 744,21 | | 1.143,99 | |
| 3.2 | Pinigai kasojie | | 0,51 | | 0,71 | |
| 3.3 | Pinigai kelyje | | | | | |
| 3.4 | Pinigai išaldytose saskaitose | | | | | |
| 3.5 | Pinigai išaldytose saskaitose nuvertėjimas | | | | | |
| 3.6 | Indėliai, kuriu terminas neviršija trijų mėnesių | | | | | |
| 3.7 | Kiti pinigų ekvivalentai | | | | | |
| 4 | Iš viso pinigai ir pinigų ekvivalentai (1+2+3) | | 794,55 | | 1.144,70 | |
| 5 | Iš jų išteklių fondų čėsos | | | | | |

Pavirintina
 ID: -2147435983
 D/L: 2018-03-14 16:16:39

Loreta Ivanauskienė
 Lietuvos finansų ir verslo ministras
 Finansų ir verslo departamento
 Finansų centralizuotos biudžetinės apyvalios
 prižiūrėtoja



2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIU ATASKAITU RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪČIAI

| Eil. Nr. | Finansavimo sumos | Ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | |
|-------------|---|------------------------------------|-------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| | | Finansavimo sumos (gautinos) | Finansavimo sumos (gautos) | Š viso | Finansavimo sumos (gautinos) | Finansavimo sumos (gautos) | Š viso |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3+4 | 6 | 7 | 8=6+7 |
| 1 | Is valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | | 59 749,69 | 59 749,69 | | 46 214,81 | 46 214,81 |
| 2 | Is savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės bندžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | | 455 868,04 | 455 868,04 | | 523 095,99 | 523 095,99 |
| 3 | Is Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sajungos, neįskaitant finansuoti) | | 147 924,76 | 147 924,76 | | 142 433,06 | 142 433,06 |
| 4 | Is kitų šaltinių | | 34 174,75 | 34 174,75 | | 42 694,61 | 42 694,61 |
| 5 | Š viso | | 697 717,24 | 697 717,24 | | 754 438,47 | 754 438,47 |

Švietimo ir socialinių reikalų departamento
Lietuvos centralizuotos biudžetinės apskričios
būhalterė

Loreta Ivanauskienė



P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINI, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIA PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

| El. Nr. | Finansavimo sumos | Per atskaitinį laikotarpi | | | | | | Per atskaitinį laikotarpi | | | |
|---------|---|--|--|---------------------------------|---------------------------|--|---|--|-----------------------------|---------------|---|
| | | Finansavimo sumų likutis atskaitinio laikotarpio pradžioje | Finansavimo sumos (geriaus), išskyrus neatlyginimai gautą turė | Finansavimo sumu pregrąžinimas* | Neatlyginimai gautas turė | Perduota klientams visojo sektorius subjektams | Finansavimo sumų sumazėjimas dėl jų panaudojimo sau veikali | Finansavimo sumų sumazėjimas dėl jų perduavimo ne vietojose sektorius subjektams | Finansavimo sumos grąžintos | Kiti pokyčiai | Finansavimo sumų (gautinių) pastikeitimasis |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Is valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto daļi gautą iš Europos Sąjungos, užsenio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | 59 749,69 | 17 610,49 | | 0,23 | | -31 445,60 | | | | 46 214,81 |
| 1.1 | Nepiniginiam turui (sigyti) | 59 749,69 | 3 878,02 | | 0,23 | | -17 413,13 | | | | 46 214,81 |
| 1.2 | Kitomis slaidoms kompensojoti | | 13 732,47 | | | | -13 732,47 | | | | 0,00 |
| 2 | Is savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto aspirovinių gautą iš Europos Sąjungos, užsenio valstybės ar tarptautinių organizacijų) | 455 868,04 | 330 73,67 | 959,05 | -37 914,35 | | -21 751,24 | | | | 513 095,99 |
| 2.1 | Nepiniginiam turui (sigyti) | 455 213,32 | 135 333,84 | 959,05 | -37 914,35 | | -26 301,94 | | | | 512 260,57 |
| 2.2 | Kitomis slaidoms kompensojoti | 634,72 | 194 539,83 | | | | -195 449,30 | | | | (33,42) |
| 3 | Is Europos Sąjungos, užseniesi valstybių ir tarptautinių organizacijų finansavimo sumu daikt. kuri gamauna iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti | 147 924,76 | 4 579,18 | | | | -46 076,88 | | | | 142,433,06 |
| 3.1 | Nepiniginiam turui (sigyti) | 147 924,76 | 4 579,18 | | | | -10 070,88 | | | | 142,433,06 |
| 3.2 | Kitomis slaidoms kompensojoti | | | | | | | | | | |
| 4 | Is kitų salinimų | 34 174,75 | 1 642,98 | | 11 953,75 | | -5 076,87 | | | | 42 494,61 |
| 4.1 | Nepiniginiam turui (sigyti) | 34 174,75 | 1 642,98 | | 11 953,75 | | -5 076,87 | | | | 42 494,61 |
| 4.2 | Kitomis slaidoms kompensojoti | | 1 491,18 | | | | -1 491,18 | | | | 0,00 |
| 5 | Is viso finansavimo sumų | | 697 17,24 | 353 036,32 | 12 913,03 | -37 914,35 | -268 044,59 | -4 539,18 | | | 754 438,47 |

* Šioje slatyje rodomas finansavimo sumų pergrąžinimas, praejusio atskaitinio laikotarpio klaipų tasymas, validos kurso riba pagal finansavimo sumenos, finansavimo sumos, finansavimo sumos, finansavimo sumos.

Loreta Ivanauskienė


Raseinių krašto istorijos muziejuς, 190151266, Muziejaus g. 3, Raseinių m., Raseinių r. sav.
2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYΣ
 (Visos sumos eurais, jei nemurodyta kitaip)

P17 Trumpalaikės mokėtinis sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĒTINAS SUMAS

| El. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | | | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena | | |
|---------|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| | | Is viso | Tarp jų viešojo sektorius subjektams | Tarp jų kontroluojamieis ir asocijuotiesiems ne viešojo sektorius subjektams | Is viso | Tarp jų viešojo sektorius subjektams | Tarp jų kontroluojamieis ir asocijuotiesiems ne viešojo sektorius subjektams |
| 1 | Mokėtinis subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Su darbo savykais susiję išpareigojimai | | | | | | |
| 2 | Tiekėjams mokėtinis sumos | 80,83 | | | | | 3,61 |
| 3 | Sukauptos mokėtinis sumos | 13.536,65 | | | | | 13.356,12 |
| 4 | Sukauptos finansavimo sanadodus | | | | | | |
| 4.1 | Sukauptos atostoginių sąnaudos | 13.536,65 | | | | | 13.356,12 |
| 4.2 | Kitos sukauptos sanadodus | | | | | | |
| 4.3 | Kitos sukauptos sanadodus | | | | | | |
| 4.4 | Kitos sukauptos mokėtinis sumos | | | | | | |
| 5 | Kiti trumpalaikai išpareigojimai | 207,63 | | | | | 88,40 |
| 5.1 | Mokėtinis veiklos mokestiniai | | | | | | |
| 5.2 | Gauti išankstinių apmokečiunių | | | | | | |
| 5.3 | Kitos mokėtinis sumos | | | | | | |
| 6 | Kai kurų trumpalaikų mokėtinų sumų balansine vertė (1+2+3+4+5) | 13.825,11 | 0,00 | 0,00 | 13.448,13 | 0,00 | |

Šventinės ūkio societatių reikalų departamento
 Istatų centralizuotos muzieinių apskaičios
 buhalterių

Loreta Ivanauskienė

Raseinių krašto istorijos muziejuς, 190151266, Muziejaus g. 3, Raseinių m., Raseinių r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYΣ

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SANAUDŪ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

| Eil. Nr. | Stripsniai | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|-------------|---|--------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Kitos veiklos pajamos | 2 | 3 |
| 1.1 | Pajamos iš atsargų pardavimo | | 9.151,54 |
| 1.2 | Ilegalakio materialojo, nematerialojo ir biologinio turto pardavimo pėnas | | |
| 1.3 | Pajamos iš administracinių baudų | | |
| 1.4 | Nuomos pajamos | | |
| 1.5 | Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos** | | |
| 1.6 | Kitos | | 9.151,54 |
| 2 | Pervestinos į hindūčetą kitos veiklos pajamos | | 8.211,74 |
| 3 | Kitos veiklos sąnaudos | | -297,86 |
| 3.1 | Sunaudotų ir parduoptyų atsargų savikaina | | -6.622,11 |
| 3.3 | Nuostolių iš illegalakio turto perleidimo | | -6.810,06 |
| 3.3 | Ilegalakio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos | | |
| 3.4 | Paslaugų sąnaudos | | |
| 3.5 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos | | |
| 3.6 | Kitos veiklos sąnaudos | | -6.622,11 |
| 4 | Kitos veiklos rezultatas | | -6.810,06 |
| | | 1.435,27 | 1.03,82 |

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Lietuvos socialinės politikos departamento
Lietuvos centralizuotos buhalterijos apžiliavimo
buhalterė
Lozeta Ivanauskienė

Raseinių krašto istorijos muziejus, 190151266, Muziejaus g. 3, Raseinių m., Raseinių r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYΣ
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147435983
D/L. 2018-03-14 16:16:39

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGU VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

| Eil. Nr. | Straipsniai | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjės ataskaitinis laikotarpis |
|-------------|---|-----------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos | 2 | 4 |
| 1.1 | Pajamos iš mokliavų | 1.007,26 | 1.054,41 |
| 1.2 | Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir ispareigijimų investuotojams draudimo įstatyma mokamų imokų į fondus | | |
| 1.3 | Suteiktų paslaugų pajamos** | 1.007,26 | 1.054,41 |
| 1.4 | Kitos | | |
| 2 | Pervestinės į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos | 1.007,26 | 1.054,41 |
| 3 | Pagrindinės veiklos kitos pajamos | 1.007,26 | 1.054,41 |

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinaningo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinaningo rašto tekste.

Loreta Ivanauskienė
Loreta Ivanauskienė
Raseinių krašto istorijos muziejaus reikalų departamento
valstybinės centralizuotos buhalterinės apskaitos
biudžetė

P2 Informacija pagal segmentus

A T A S K A I T I N I O L A I K O T A R P I O I N F O R M A C H A P A G A L V E I K L O S S E G M E N T U S

| El. Nr. | Finansinių ataskaitų straipsnai | Segmentai | | | | | | Segmentai | | | |
|------------|--|------------------------------|--------|---|-----------|------------------|--------------------------------|-------------------|---------------------------------|-----------|-------------------|
| | | Bendros išlaidų paslangos | Grynba | Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga | Ekonomika | Aplinkos apsauga | Būstas ir komunalinis gidas | Sveikatos apsauga | Poilsis, kultūra ir religija | Švietimas | Socialinė apsauga |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1.1 | Parmondes veiklos standartas | -270.751.86 | | | | | | | | | 13 |
| 1.1.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | -138.778.68 | | | | | | | | | |
| 1.1.2 | Nusdėčinimo ir amoniacijos | -44.766.71 | | | | | | | | | |
| 1.1.3 | Komunaliųjų paslaugų išlaidų | -20.302.92 | | | | | | | | | |
| 1.1.4 | Kondukinėi | -1.120.19 | | | | | | | | | |
| 1.1.5 | Transporto | -1.812.25 | | | | | | | | | |
| 1.1.6 | Kvalifikacijos leidimo | -225.00 | | | | | | | | | |
| 1.1.7 | Papastebėto remonto ir eksploatavimo | | | | | | | | | | |
| 1.1.8 | Nuvertėjimo ir išnaštų sumai | | | | | | | | | | |
| 1.1.9 | Suvardai ir pardobutai atsargų saečių išlaidų | | | | | | | | | | |
| 1.1.10 | Socialiniai išmokos | -11.915.23 | | | | | | | | | |
| 1.1.11 | Nuomas | | | | | | | | | | |
| 1.1.12 | Firansysvimo | | | | | | | | | | |
| 1.1.13 | Kitų paslaugų | | | | | | | | | | |
| 1.1.14 | Kitos | | | | | | | | | | |
| 2 | Apskaitos Politikos leidimo ir esminiu apskaitos klaidių | -24.003.99 | | | | | | | | | |
| 3 | Iegundinės veiklos priejungtų struktūrų | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Išmokos | -501.573.14 | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | -158.598.15 | | | | | | | | | |
| 3.1.2 | Komunaliųjų paslaugų ir ryšių | -28.176.80 | | | | | | | | | |
| 3.1.3 | Komundinėi | -1.120.19 | | | | | | | | | |
| 3.1.4 | Transporto | -1.942.31 | | | | | | | | | |
| 3.1.5 | Kvalifikacijos leidimo | -225.00 | | | | | | | | | |
| 3.1.6 | Papastebėto remonto ir eksploatavimo | | | | | | | | | | |
| 3.1.7 | Astaregių išmokos | -73.782.28 | | | | | | | | | |
| 3.1.8 | Socialiniai išmokos | | | | | | | | | | |
| 3.1.9 | Nuomas | | | | | | | | | | |
| 3.1.10 | Kitų paslaugų išmokos | -21.090.09 | | | | | | | | | |
| 3.1.11 | Sunkeskočios plėtėjimo | | | | | | | | | | |
| 3.1.12 | Kitos išmokos | -6.638.12 | | | | | | | | | |

Švietimo ir socialinių reikalių departamento
 ūkienė centralizuotos biudžetinės apskaitos
 buhalterių
 Loreta Ivanauskienė

Raseinių krašto istorijos muziejus, 190151266, Muziejaus g. 3, Raseinių m., Raseinių r. sav.
2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147435983
 DL: 2018-03-14 16:16:39

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

| Eil. Nr. | Darbo santykų rūšis | Darbo užmokesčio sąnaudos | | | Socialinio draudimo sąnaudos | Darbuotojų stačiūs (vnt.) | |
|-------------|---|---------------------------|----------------------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| | | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis | Ataskaitinis laikotarpis | | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis | Ataskaitinis laikotarpis |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Estatu sąraše nurodyti darbuotojai | -121.528,73 | -128.573,44 | -37.249,95 | -39.714,87 | 18 | 20 |
| 2 | Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonominė prasme atitinkančias darbo santykijų esmę (t. y. dirbantiems pagal terminuotas, autonemos ir panašias darbo sutartis) | | | | | | |
| 3 | Iš viso | -121.528,73 | -128.573,44 | -37.249,95 | -39.714,87 | 18 | 20 |

Šeštadienį ir sekmadienį reikalių departamento
 Darbuotojų contrafaktuotos buhalterinės apskaitos
 buhalterė

Loreta Ivanauskienė

Raseinių krašto istorijos muziejuς, 190151266, Muziejaus g. 3, Raseinių m., Raseinių r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei neuurodyta kitaip)

P24 Finansinės rizikos valdymas

Paviršiniai
ID: -2147435983
D/L: 2018-03-14 16:16:39

**INFORMACIJA APIE ISIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ISKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ISIPAREIGOJIMUS)
EURAIŠ IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

| Eil. Nr. | Isipareigojimų dalis valiuta | Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje | Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje |
|-------------|------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Euras | 13.448,13 | 13.825,11 |
| 2 | JAV doleriais | | |
| 3 | Kitonis | | |
| 4 | Is viso | 13.448,13 | 13.825,11 |

socialinių ir societinių reikalų departamento
Istingų centralizuotos buhalterinės apskaitos
buhalterė

Loreta Ivanauskienė