

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Raseinių krašto istorijos muziejus, 190151266, Muziejaus g. 3, LT-60123, Raseiniai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. 3

SUVESTINĖ

(data)

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	100361
				Departamento	
				Įstaigos	190151266
				Programos	
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	548 136,00	386 357,00	371 462,37	369 584,39
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	440 100,00	295 300,00	294 384,41	294 384,41
2	1	1				Darbo užmokestis	3	431 809,00	289 600,00	288 939,39	288 939,39
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	431 809,00	289 600,00	288 939,39	288 939,39
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	431 809,00	289 600,00	288 939,39	288 939,39
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	431 809,00	289 600,00	288 939,39	288 939,39
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	8 291,00	5 700,00	5 445,02	5 445,02
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	8 291,00	5 700,00	5 445,02	5 445,02
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	8 291,00	5 700,00	5 445,02	5 445,02
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	8 291,00	5 700,00	5 445,02	5 445,02
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	106 936,00	90 057,00	76 220,47	74 342,49
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	106 936,00	90 057,00	76 220,47	74 342,49
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	106 936,00	90 057,00	76 220,47	74 342,49
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	106 936,00	90 057,00	76 220,47	74 342,49
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	50,00			
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 550,00	1 180,00	1 178,46	1 178,46
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 280,00	2 172,00	2 031,97	2 031,97
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	1 781,00	1 781,00	1 780,17	1 780,17
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	15 693,00	15 343,00	15 087,87	15 087,87

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Programos			Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			100361
	Departamento			
	Įstaigos			190151266

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	120,00	120,00	120,00	120,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	49 000,00	39 000,00	32 857,56	31 259,44
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	300,00	150,00	60,50	60,50
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	36 162,00	30 311,00	23 103,94	22 824,08
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1 100,00	1 000,00	857,49	857,49
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	1 100,00	1 000,00	857,49	857,49
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	1 100,00	1 000,00	857,49	857,49
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	1 100,00	1 000,00	857,49	857,49
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1 100,00	1 000,00	857,49	857,49
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	2 000,00	1 600,00	965,20	965,20
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	2 000,00	1 600,00	965,20	965,20
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	2 000,00	1 600,00	965,20	965,20
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	2 000,00	1 600,00	965,20	965,20
3	1	1	4	1		Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	2 000,00	1 600,00	965,20	965,20
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	177	2 000,00	1 600,00	965,20	965,20
						IŠ VISO	342	550 136,00	387 957,00	372 427,57	370 549,59

Direktorė		Birutė Kulpinskaitė	
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)		(parašas)	
Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja		Grażina Račienė	
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)		(parašas)	
		(vardas ir pavardė)	

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Raseinių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO 30 D. ATASKAITA (SUVESTINĖ)
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-19 Nr. IL-302
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražina Račienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-19 10:46
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-09-14 08:24 - 2029-09-13 08:24
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Birutė Kulpinskaitė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-19 11:38
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-28 16:10 - 2028-02-27 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261015.8
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-19 nuorašą suformavo Birutė Kulpinskaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-19)